

ПРИНЯТ

на общем собрании работников
МДОБУ детский сад «Совушка»
с. Миловка
Протокол № 01 от 27.08.2025 г.

СОГЛАСОВАН

на заседании Совета родителей
(законных представителей)
МДОБУ детский сад «Совушка»
с. Миловка
Протокол № 01 от 27.08.2025 г.

УТВЕРЖДЁН

заведующий
МДОБУ детский сад «Совушка»
с. Миловка
Приказ № 55-ОД от 28.08.2025 г.



Н.Ю. Гусева

ГОДОВОЙ ПЛАН

муниципального дошкольного образовательного
бюджетного учреждения детский сад «Совушка» с. Миловка
муниципального района Уфимский район
Республики Башкортостан

на 2025 – 2026 учебный год

Цель:

Создание благоприятных условий для формирования успешной личности дошкольника, сохранение и укрепление здоровья, всестороннее развитие его интеллектуальных, психических и физических качеств посредством применения современных педагогических технологий.

Задачи:

1. Продолжить углубленную работу педагогов по развитию творческой активности дошкольников, уделяя особое внимание самостоятельной театрально-игровой деятельности детей.
2. Продолжить работу педагогов по формированию у дошкольников основ безопасного поведения в быту, социуме, природе через различные виды игровой деятельности.
3. Акцентировать работу педагогов на формирование у детей навыков здорового образа жизни как одного из средств сохранения и укрепления их физического и психического здоровья.

СЕНТЯБРЬ

№	Вид деятельности	Ответственный	Дата
1. РАБОТА С КАДРАМИ			
1.1.	Организация праздничных мероприятий «День знаний», «День дошкольного работника»	старший воспитатель музыкальный руководитель	01.09. 26.09.
1.2.	Медицинское обследование детей на начало учебного года (группа здоровья, антропометрия)	медсестра	08 – 12.09.
1.3.	Соблюдение требований правил внутреннего трудового распорядка и правил техники безопасности в соответствии с должностными инструкциями	заведующий	01.09. 12.09.
1.4.	Расстановка педагогических кадров на 2025-2026 учебный год	заведующий	до 01.09.
1.5.	Согласование изменений и дополнений в локальных нормативных актах, регламентирующих деятельность ДОУ	заведующий	01.- 30.09.
1.6.	Работа с педагогами по подготовке к аттестации	старший воспитатель	01-08.09.
1.7.	Курсы повышения квалификации по должностям, ОВЗ, ИКТ, первая помощь	Заведующий ст. воспитатель педагоги	в теч. месяца
2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
2.1.	Работа по самообразованию (Выбор темы, составление и утверждение планов по самообразованию)	старший воспитатель	01-26.09.
2.2.	Мониторинг детского развития на начало учебного года, оформление документации с выводами	воспитатели	01-26.09.
2.3.	День Знаний	музыкальный руководитель	01.09.
2.4.	Музыкальная гостиная с воспитанниками (3 сентября - День окончания Второй мировой войны)	музыкальный руководитель	03.09.
2.5.	День национального костюма народов Республики Башкортостан	воспитатели подготовительных групп	12.09.
2.6.	Всероссийский урок «Эколята- молодые защитники природы»	педагоги	10.09.
2.7.	Фотовыставка, выставка рисунков «Я живу в Уфимском районе», посвященная 95-летию Уфимского района	воспитатели	15-19.09.
2.8.	«Семейный кросс наций»	Инструктор по физической культуре	22-26.09.
2.9.	День воспитателя и всех дошкольных работников	педагоги	26.09.
2.10.	Функционирование «Семейных клубов»	педагоги	в теч. года
3. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ			
3.1.	Педагогический совет № 1 Установочно-организационный «Организованное начало 2025-2026 учебного года»	заведующий старший воспитатель	25.08.

3.2.	Повестка дня: 1. Анализ готовности ДООУ к новому учебному году Комплектование групп кадрами и воспитанниками Отчет по летней оздоровительной работе Дополнительные платные образовательные услуги в 2025-2026 учебном году 2. Утверждение годового плана работы детского сада, учебного плана, календарного учебного графика, расписания на 2025-2026 учебный год. 3. Рассмотрение программ по дополнительному образованию на 2025-2026 уч. год	педагоги воспитатели	
4. ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДООУ (Контроль и регулирование)			
4.1.	Оперативный контроль. -Выполнение режима дня -Оформление РППС в тематике недели	ст. воспитатель	10- 12.09. 04-08.09.
4.2.	Контроль руководителя (производственный контроль) -создание условий в группе для охраны жизни и здоровья детей	заведующий	04-08.09.
5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)			
5.1.	Общее родительское собрание №1 Тема: «Взаимодействие семьи и детского сада по воспитательно образовательной деятельности»	заведующий старший воспитатель воспитатели	28.08.
5.2.	Групповые родительские собрания Тема: «Организационное начало 2025-2026 учебного года»	Заведующий старший воспитатель воспитатели	28.08.
5.3.	Решение организационных вопросов с родителями вновь поступивших детей	заведующий	в теч. года
5.4.	Осенняя ярмарка	педагоги	сентябрь
5.5.	Помощь родителей в оформлении РППС по бренду	воспитатели	в теч. года
5.6.	Оформление папок-передвижек, консультации по безопасности	воспитатели	01-30.09.
6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО ШКОЛОЙ И СОЦИУМОМ			
6.1.	Обсуждение и утверждение договора и плана совместной работы со школой на 2025-2026 учебный год	старший воспитатель завуч школы	август
6.2.	Проведение экскурсий и целевых прогулок в школу для подготовительных групп: участие в Дне знаний «День знаний» - экскурсия детей в школу (подготовительная группа)	старший воспитатель завуч школы	01.09.
7. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
7.1.	Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб ДООУ.	заведующий завхоз	02-30.09.
7.2.	Проверка условий: 1) готовность ДООУ к новому учебному году; 2) анализ состояния технологического оборудования; 3) оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года.	заведующий завхоз	август
7.3.	Благоустройство территории	заведующий	август

		завхоз	
7.4.	Анализ маркировки мебели по возрастным группам	заведующий завхоз	август
7.5.	Решение текущих административно- хозяйственных вопросов.	Заведующий завхоз	в теч. мес.
8. РАЙОННЫЕ ФЕСТИВАЛИ, КОНКУРСЫ, ГОСТИНЫЕ, РМО			
8.1.	Районный конкурс «Воспитатель – звучит гордо!» ко Дню дошкольного работника <i>1 этап – очный: «Просветительская работа с родителями»</i>	Воспитатели (с каждого ДОУ по 1 воспитателю), в финал выходят 5-7 воспитателей	24.09.
8.2.	Заседание РМО учителей-логопедов на тему: «Современные подходы к диагностике речевых нарушений у дошкольников. Особенности выявления первичных признаков задержки речевого развития»	Учителя – логопеды Специалисты ПМПК	август 2024

ОКТАБРЬ

№	Вид деятельности	Ответственный	Дата
1. РАБОТА С КАДРАМИ			
1.1.	Мероприятия ко Дню Республики Башкортостан	старший воспитатель музыкальный руководитель	06-10.10.
1.2.	Помощь воспитателям по подготовке материалов к аттестации.	ст. воспитатель	октябрь
1.3.	Проведение практикума «Соблюдение санитарных правил и выполнение санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий	медсестра	13-17.10
2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
2.1.	Международный день пожилых людей	педагоги	01.10.
2.2.	Мероприятия ко Дню Республики Башкортостан	педагоги	6-10.10.
2.3.	День отца в России	воспитатели групп	17.10.
2.4.	Фестиваль осенних праздников (фольклорные праздники, праздники урожая)	музыкальный руководитель	23-24.10.
2.5.	«Бодрое утро!» - фестиваль утренней гимнастики (совместно с родителями)	инструктор по ФИЗО	30.10.
2.6.	День народного единства	Педагоги	31.10.
3. ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ (Контроль и регулирование)			
3.1.	Оперативный контроль. -Анализ организации деятельности по развитию нравственных качеств - Организация дополнительных платных услуг	ст. воспитатель ст. воспитатель	06-10.10. 20-24.10.

3.2.	Тематический контроль. «Театрально-игровая деятельность в ДОУ»	Заведующий ст. воспитатель	13-20.10.
3.3.	Контроль руководителя (производственный контроль) - Обеспечение противопожарной безопасности в ДОУ	заведующий завхоз	29.10.
4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)			
4.1.	Участие в подготовке и проведении праздников «Международный день пожилых людей», «День Республики»	заведующий старший воспитатель воспитатели	01.-11.10.
4.2.	«Бодрое утро!» - фестиваль утренней гимнастики	инструктор по ФИЗО	30.10.
4.3.	Оформление информационных стендов по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	старший воспитатель	01-31.10.
5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО ШКОЛОЙ И СОЦИУМОМ			
5.1.	Ознакомительная экскурсия воспитанников подготовительной группы в школу	воспитатели	19.10.
5.2.	Беседы о профессии учителя, рассматривание школьных принадлежностей	воспитатели под. гр.	в течение месяца
6. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
6.1.	Обновление мягкого и твёрдого инвентаря (по необходимости). Инвентаризация имущества.	заведующий завхоз	02-31.10.
6.2.	Подготовка территории к зимнему периоду.	заведующий завхоз	02-31.10.
6.3.	Рейд по проверке санитарного состояния помещений детского сада	заведующий завхоз	02-31.10.
7. РАЙОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ. РМО			
7.1.	Заседание РМО музыкальных руководителей на тему: «Музыкально-фольклорная деятельность как важное условие развития исполнительских способностей дошкольников»	музыкальные руководители	29.10.
8. ФЕСТИВАЛИ, КОНКУРСЫ, ГОСТИНЫЕ			
8.1.	Районный конкурс «Воспитатель – звучит гордо!» Финал	Воспитатели	23.10.

НОЯБРЬ

№	Вид деятельности	Ответственный	Дата
1. РАБОТА С КАДРАМИ			
1.1.	Проведение текущих инструктажей	заведующий	03-28.11.
1.2.	Организация мероприятий «День народного единства», «День матери в России»	старший воспитатель музыкальный руководитель	03.11. 28.11.
1.3.	Работа с воспитателями по планам самообразования	старший воспитатель	10 – 14.11.

1.4.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в зимний период.	старший воспитатель, ответственный по охране труда	25-27.11.
2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
2.1.	День народного единства	педагоги	03.11.
2.2.	Фестиваль «Һылыукай» в национальных группах	воспитатели национальных групп	07.11.
2.3.	День логопедии в детском саду	учителя-логопеды	14.11.
2.4.	День рождения Деда Мороза	педагоги	18.11.
2.5.	День психологии в детском саду	Педагоги-психологи	21.11.
2.6.	День матери в России	Педагоги Воспитанники	28.11.
2.7.	Консультация для воспитателей по организации сюжетно - ролевых игр в детском саду.	ст. воспитатель	10.11
3. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ			
3.1.	Педагогический совет № 2 «Организация театрально-игровой деятельности в дошкольном учреждении»	заведующий старший воспитатель	17.11.
3. ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ (Контроль и регулирование)			
3.1.	Оперативный контроль. «Планирование и организация работы с родителями» «Создание условий для художественно-эстетического развития детей»	ст. воспитатель ст. медсестра	13- 17.11. 20-24.11
3.2.	Контроль руководителя (производственный контроль) - организация питания в группах - охрана жизни и здоровья воспитанников	заведующий завхоз	27-30.11.
4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)			
4.1.	Помощь в организации Фестиваля «Һылыукай» в национальной группе	воспитатели нац. группы	07.11.
4.2.	Индивидуальное консультирование родителей по вопросам воспитания и развития детей по запросу	специалисты	в течение месяца
	Консультация для родителей «Организация театрально-игровой деятельности в семье»	воспитатели	13.11.
5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО ШКОЛОЙ И СОЦИУМОМ			
5.1.	Консультация на информационном стенде «Чему и как готовить будущих первоклассников для успешного обучения в начальной школе».	педагог-психолог	17.11.
5.2.	Чтение и рассказывание стихов о школе	воспитатели под. гр.	в течение месяца
6. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
6.1.	Приобретение твёрдого инвентаря в группы (по необходимости).	заведующий завхоз	02-28.11.

6.2.	Решение текущих административно- хозяйственных вопросов.	Заведующий завхоз	01-31.11.
7. РАЙОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ. РМО			
7.1.	Заседание РМО педагогов-психологов на тему: «Эффективные стратегии взаимодействия педагогов-психологов с семьями. Создание родительских клубов в детских садах»	педагоги-психологи	ноябрь
7.2.	Заседание РМО инструкторов по физической культуре на тему: «Эффективность внедрения игровых элементов в процесс физического воспитания дошкольников. Патриотическое воспитание дошкольников средствами физического развития и спорта»	инструктора по физической культуре	ноябрь
8. ФЕСТИВАЛИ, КОНКУРСЫ, ГОСТИНЫЕ			
8.1.	Районный фестиваль по Чир спорту «Спорт и грация»	инструктор по физической культуре Педагоги	24-28.11.
8.2.	Мероприятия, посвященные закрытию Года Защитника Отечества	Педагоги	24-28.11.

ДЕКАБРЬ

№	Вид деятельности	Ответственный	Дата
1. РАБОТА С КАДРАМИ			
1.1.	Проведение инструктажей «Охрана жизни и здоровья на зимний период» «Соблюдения техники безопасности по проведении Новогодних утренников»;	заведующий	01.12. 15.12.
1.2.	Стат. Отчёт 85 К	заведующий	12-26.12.
1.3.	Работа по подготовке к новогоднему празднику: Оформление интерьера детского сада; подготовка костюмов. Составление графиков утренников.	старший воспитатель воспитатели	15 – 22.12.
1.4.	Проведение анализа заболеваемости	старшая медсестра	15-26.12.
2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
2.1.	День инвалидов	учитель-логопед педагог- психолог	03.12.
2.2.	День башкирского языка	педагоги воспитанники	12.12.
2.3.	Проведение новогодних утренников	музыкальный руководитель	22-26.12.
2.4.	«Юрта Деда Мороза»	педагоги	15-26.12.
2.5.	Акция «Покормите птиц, зимой!»	педагоги	01-05.12.
1. ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ (Контроль и регулирование)			

4.1.	Оперативный контроль. - Анализ календарных планов - Организация работы по КГН	ст. воспитатель	15.12. 15.12.
4.2.	Контроль руководителя (производственный контроль) -Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	заведующий	16.12.
4.3	Тематический контроль «Состояние работы в ДОУ по формированию основ безопасности жизнедеятельности дошкольников»	заведующий старший воспитатель	01-10.12.
5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)			
5.1.	Помощь при подготовке и проведении новогодних утренников	воспитатели	01-28.12.
5.2.	Помощь родителей в оформлении зимних построек на прогулочных участках	Совет родителей	01-20.12.
6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО ШКОЛОЙ И СОЦИУМОМ			
6.1.	Приглашение бывших выпускников на утренник в подготовительную группу	старший воспитатель	24.12.
7. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
7.1.	Очистка территории от снега	заведующий завхоз	в течение месяца
7.2.	Установка ёлки, согласно требованиям пожарной безопасности.	заведующий завхоз	18.12
8. РАЙОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ. РМО			
8.1.	Заседание РМО старших воспитателей на тему: «Реализация успешных практик родительского просвещения в условиях дошкольного образовательного учреждения»	старшие воспитатели	декабрь
8.2.	РМО воспитателей национальных групп на тему: «Формирование методической компетентности педагогов национальных, полилингвальных и билингвальных групп в соответствии с ФОП ДО»	воспитатели национальных групп	декабрь
9. ФЕСТИВАЛИ, КОНКУРСЫ, ГОСТИНЫЕ			
9.1.	Фестиваль «Наш бренд: работа с воспитанниками»	педагоги	01-05.12.

ЯНВАРЬ

№	Вид деятельности	Ответственный	Дата
1. РАБОТА С КАДРАМИ			
1.1.	«Об охране жизни и здоровья детей» (опасность сосулек, ледяных дорожек, ледяных горок)»	заведующий	12.01.
1.2.	Проведение инструктажа по внутреннему трудовому распорядку	заведующий	12-16.01.
1.3.	Работа по аттестации педагогических работников	старший воспитатель	в теч. года
1.4.	Работа по бренду	заведующий ст. воспитатель	в теч. года
2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			

2.1.	Диагностическое обследование детей средней группы, направляемых на ПМПК	педагог-психолог, учитель-логопед	январь
2.2.	Развлечение «Прощание с елочкой»	муз. руководитель	12.01
2.3.	«Всемирный день снеговика»	инструктор по физ. культуре	16.01.
2.4.	Флешмоб «Мой домашний питомец» (видеоролик)	воспитатели	22.01
2.5.	Консультация для педагогов "Формирование у дошкольников основ безопасного поведения"	ст. воспитатель	14.01.
3. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ			
3.1.	Педагогический совет № 2 «Формирование основ безопасного поведения дошкольников через различные виды деятельности»	заведующий старший воспитатель	19.01.
4. ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ (Контроль и регулирование)			
4.1.	Оперативный контроль. -Содержание работы по укреплению здоровья детей -Создание условий для организации деятельности по познавательному развитию	ст. воспитатель	12-14.01. 20-22.01.
4.2.	Контроль руководителя (производственный контроль) Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	заведующий завхоз	26-28.01.
5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)			
5.1.	Консультации: «Лыжи для здоровья» «Как организовать праздник в домашних условиях?»	Инструктор по физ. культуре муз. руководитель	16.01. 18.01.
5.2.	Консультация для родителей «Формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе»	воспитатели	15.01.
5.3.	Памятки/консультации «Зимние игры и безопасность зимой»	воспитатели	23.01.
6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО ШКОЛОЙ И СОЦИУМОМ			
6.1.	Экскурсия в школьную библиотеку: знакомство с учебниками, с профессией библиотекаря	старший воспитатель завуч школы	27.01.
7. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
7.1.	Очистка территории, крыши от снега	заведующий завхоз	в течение месяца
7.2.	Решение текущих административно- хозяйственных вопросов.	заведующий завхоз	в течение месяца
8. РАЙОННЫЕ ФЕСТИВАЛИ, КОНКУРСЫ, ГОСТИНЫЕ			
8.1.	Республиканская олимпиада дошкольников «МЫ ГАГАРИНЦЫ!»	педагоги	29.01.

ФЕВРАЛЬ

№	Вид деятельности	Ответственный	Дата
1. РАБОТА С КАДРАМИ			
1.1.	Организация праздничных мероприятий ко Дню Защитника Отечества	старший воспитатель	16-20.02.

		музыкальный руководитель	
1.2.	Консультации «Профилактика гриппа в ДОУ»	старшая медсестра муз. руководитель	02.02. 10.02.
2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
2.1.	Международный день науки	воспитатели	06.02.
2.2.	Праздничные мероприятия ко Дню Защитника Отечества	педагоги воспитанники	16- 20.02.
2.3.	«Состязание батыров» в национальных группах	педагоги	20.02.
2.4.	День флага Республики Башкортостан	воспитатели	25.02.
2.5.	Масленица	педагоги	16-20.02.
3. ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ (Контроль и регулирование)			
3.1.	Оперативный контроль. - ведение документации воспитателя - проведение подвижных и спортивных игр	ст. воспитатель	03-05.02. 10-12.02.
3.2.	Тематический контроль. «Система работы в ДОУ по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей дошкольного возраста»	заведующий старший воспитатель	09-20.02.
3.3.	Контроль руководителя (производственный контроль) «Выполнение правил внутреннего трудового распорядка»	заведующий	12-13.02.
4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)			
4.1.	Оформление поздравительной открытки «Ко дню Защитника Отечества»	старший воспитатель воспитатели	16-20.02.
4.2.	Консультации: «Учите детей слушать музыку»	муз. рук.	10.02.
6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО ШКОЛОЙ И СОЦИУМОМ			
6.1.	Беседы, рассматривание картин о школьной жизни	воспитатели подг. групп	в течение месяца
7. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
7.1.	Подготовка к весеннему периоду	заведующий завхоз	в течение месяца
7.2.	Ремонт инвентаря и приобретение (по необходимости) для работ на территории	заведующий завхоз	в течение месяца
8. РАЙОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ. РМО			
8.1.	Заседание РМО воспитателей в рамках «Школы молодого педагога» на тему: «Современные требования к проведению занятий в соответствии с ФОП ДО»	Воспитатели	февраль
8.2.	Заседание РМО старших воспитателей на тему: «Формирование эффективного методического пространства для духовно-нравственного воспитания детей дошкольного возраста»	Старшие воспитатели	февраль
9. ФЕСТИВАЛИ, КОНКУРСЫ, ГОСТИНЫЕ			
9.1.	Районный этап республиканского конкурса юных исполнителей эпического сказания «Урал-батыр» среди воспитанников на башкирском языке	педагоги	02-13.02.

	(один этап – муниципальный) (видеоролики)		
--	--	--	--

МАРТ

№	Вид деятельности	Ответственный	Дата
1. РАБОТА С КАДРАМИ			
1.1.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей на весенний период года.	заведующий	03.03.
1.2.	Организация праздничных мероприятий, посвященных Международному женскому дню 8 марта	старший воспитатель музыкальный руководитель	03-06.03.
1.3.	Подготовка и проведение работы к ежегодному районному конкурсу театрализованных постановок «Здравствуй, здравствуй, сказка!»	воспитатели подготовительной к школе группы	24-27.03.
1.4.	Праздничное оформление зала к празднику 8 Марта.	муз. руководитель	02-06.03.
2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
2.1.	Праздничные мероприятия, посвященные Международному женскому дню 8 марта	воспитатели	02-06.03.
2.2.	День театра	воспитатели	27.03.
2.3.	Консультация «Сохранение и укрепление здоровья воспитанников в ДОУ»	ст. воспитатель	12.03.
3. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ			
3.1.	Педагогический совет № 3 «Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей дошкольного возраста через формирование у них представления о здоровом образе жизни»	заведующий старший воспитатель педагоги	16.03.
4. ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ (Контроль и регулирование)			
4.1.	Оперативный контроль. -Самостоятельная двигательная деятельность детей -Организация работы в группе с обучением на башкирском языке	ст. воспитатель	02- 06.03. 16.03.
4.2.	Контроль руководителя (производственный контроль) -организация дополнительных платных услуг - охрана жизни и здоровья детей	заведующий	24-26.03. 17-19.03
5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)			
5.1.	Оформление поздравительного стенда к празднику 8 марта	воспитатели	04.03.
5.2.	Информационный бюллетень о профилактике кишечных инфекций	ст. медсестра	11.03.
5.3.	Консультация «Как сохранить психическое и физическое здоровье ребенка»	воспитатели	11.03.
6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО ШКОЛОЙ И СОЦИУМОМ			

6.1.	Знакомство с учителем начальных классов, профессией учителя	старший воспитатель завуч школы	26.03.
7. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
7.1.	Весенние работы на территории	заведующий завхоз	02-31.03.
7.2.	Решение текущих административно- хозяйственных вопросов.	заведующий завхоз	02-31.03.
8. РАЙОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ. РМО			
8.1.	Заседание РМО инструкторов по физической культуре на тему: «Детский туризм в системе физкультурно-оздоровительной работы детского сада»	инструктора по физической культуре	март
8.2.	Заседание РМО музыкальных руководителей на тему: «Развитие творческих способностей детей средствами музыкально-театрального искусства»	музыкальные руководители	март
9. РАЙОННЫЕ ФЕСТИВАЛИ, КОНКУРСЫ, ГОСТИНЫЕ			
9.1.	Районный конкурс «Здравствуй, здравствуй, сказка!» среди воспитанников <i>(1 этап – локальный (среди всех групп), 2 – муниципальный)</i>	педагоги	23-27.03.
9.2.	Районный этап республиканского конкурса театрализованных постановок «Хаумы, хаумы, экиэт!» среди воспитанников ДООУ (на башкирском языке) (сольное исполнение и коллективная инсценировка) <i>(один этап – муниципальный)</i>	педагоги	23-27.03.

АПРЕЛЬ

№	Вид деятельности	Ответственный	Дата
1. РАБОТА С КАДРАМИ			
1.1.	Подготовка и проведение итоговых занятий и мероприятий	ст. воспитатель	13-24.04.
1.2.	Участие коллектива в экологических субботниках, экоакциях	заведующий завхоз	в течение месяца
1.3.	Анкетирование воспитателей по итогам методической работы в течение учебного года	старший воспитатель	20 –24. 04.
2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
2.1.	День здоровья	инструктора по физической культуре	07.04.
2.2.	Всемирный день авиации и космонавтики	педагоги	10.04.
2.3.	День национального костюма Республики Башкортостан (совместно с родителями)	Педагоги Воспитанники	17.04.
2.4.	Всемирный день Земли	Воспитатели Воспитанники	22.04.
2.5.	Праздник весны и труда	Педагоги Воспитанники	27-30.04.
2.6.	Всероссийская акция «Окна победы»	Педагоги Воспитанники	27-30.04.

2.7.	Всероссийский урок «Эколята- молодые защитники природы»	Педагоги Воспитанники	24.04.
3. ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ (Контроль и регулирование)			
3.1.	Оперативный контроль. - организация чтения художественной литературы - работа педагогов по формированию у дошкольников знаний о ПДД - санитарное состояние групп	старший воспитатель ст. медсестра	08-10.04.
3.2.	Контроль руководителя (производственный контроль) - соблюдение техники безопасности на рабочем месте	заведующий завхоз	13-17.04.
4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)			
4.1.	Консультации: «Что должен знать ребёнок, идущий в школу?» «Лечебные свойства музыки»	Учитель-логопед Муз. рук.	26.04.
4.2.	Анкетирование по итогам работы за учебный год «Удовлетворены ли Вы работой детского сада»	старший воспитатель	20-30.04.
6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО ШКОЛОЙ И СОЦИУМОМ			
6.1.	Подведение итогов по плану работы «Преемственность со школой» и планы на будущее	старший воспитатель	20-24.04.
6.2.	Выставка детских рисунков «Я – будущий первоклассник», «Я рисую школу»	воспитатель подг. к школе группы	20.04.
7. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
7.1.	Подготовка участков к летнему периоду	заведующий завхоз	в течение месяца
7.2.	Экологические субботники по очистке территории	заведующий завхоз	в течение месяца
7.3.	Решение текущих административно- хозяйственных вопросов.	заведующий завхоз	в течение месяца
8. РАЙОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
8.1.	Заседание РМО учителей-логопедов на тему: «Игровые технологии в коррекции речи детей с ТНР. Эффективные методы взаимодействия с родителями детей с ТНР»	Учителя логопеды	– апрель
8.2.	Заседание РМО педагогов-психологов на тему: «Развитие эмоционального интеллекта у дошкольников: стратегии и практики»	Педагоги- психологи	апрель
8.3.	РМО воспитателей национальных групп на тему: «Полилингвальное образование дошкольников на основе погружения в башкирскую культурно-языковую среду»	Воспитатели национальных групп	апрель
9. РАЙОННЫЕ ФЕСТИВАЛИ, КОНКУРСЫ, ГОСТИНЫЕ			
9.1.	Фестиваль «Наш бренд: работа с родителями» (видеоролики)	педагоги	13-17.04.

МАЙ

№	Вид деятельности	Ответственный	Дата
1. РАБОТА С КАДРАМИ			

1.1.	Работа с документацией выпускников	заведующий	04-31.05.
1.2.	Организация и проведение выпускных утренников	музыкальный руководитель	25.05.
1.3.	Организация мероприятий к Дню Победы	музыкальный руководитель	04-08.05.
1.4.	Консультации: «Виды игровой деятельности для детей в летний оздоровительный период»	старший воспитатель	25.05.
2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
2.1.	Торжественные мероприятия, посвященные 80-ой годовщине Победы в Великой Отечественной войне	Педагоги Воспитанники	06-8.05.
2.2.	Вставка рисунков воспитанников ко Дню Победы	Воспитатели Воспитанники	06-08.05
2.3.	Международный «День Семьи»	Педагоги Родители Воспитанники	15.05
3. ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ (Контроль и регулирование)			
3.1.	Оперативный контроль. -Культура поведения за столом - Наблюдение на прогулке	ст. воспитатель	11-15.05.
3.2.	Контроль руководителя (производственный контроль) Итоговый: «Анализ деятельности коллектива по итогам года»	заведующий старший воспитатель завхоз	11-31.05.
4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)			
4.1.	Групповые родительские собрания «Организация жизни дошкольника в летний период»	заведующий старший воспитатель воспитатели	11-15.05.
4.2.	Консультации: «Роль кукольного театра в активизации творческого потенциала дошкольников»	муз. рук.	17.05.
5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО ШКОЛОЙ И СОЦИУМОМ			
5.1.	Подведение итогов учебного года	старший воспитатель завуч школы	май
5.2.	Экскурсия в школьный двор, цветники, классы, вестибюли, стенды, школьный музей	старший воспитатель завуч школы	май
6. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
6.1.	Озеленение территории детского сада, разбивка клумб, посадка огорода	заведующий завхоз	в течение месяца
6.2.	Подготовка песочниц (ремонт, замена песка)	заведующий завхоз	в течение месяца
6.3.	Решение текущих административно- хозяйственных вопросов.	заведующий завхоз	в течение месяца
7. РАЙОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			

7.1.	Совещание руководителей и старших воспитателей на тему: «Бренд От и До»	руководители, старшие воспитатели	Май 2025
------	---	-----------------------------------	----------

ИЮНЬ-ИЮЛЬ-АВГУСТ

№	Вид деятельности	Ответственный	Дата
1. РАБОТА С КАДРАМИ			
1.1.	Инструктаж по «Охране жизни и здоровья детей в летний период»	заведующий	01.06.
1.2.	Подготовка к празднованию «Дня России»	педагоги	11.06.
1.3.	Соблюдение требований правил внутреннего трудового распорядка и правил техники безопасности в соответствии с должностными инструкциями.	заведующий	01.06.- 31.05.
2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
2.1.	День защиты детей	Педагоги	01.06.
2.2.	День России	Педагоги	11.06.
2.3.	День семьи	Педагоги	08.07.
2.4.	День физкультурника	Инструктор по физической культуре	14.08.
2.5.	День государственного флага Российской Федерации	Педагоги	21.08.
3. ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ (Контроль и регулирование)			
3.1.	Оперативный контроль. - Выполнение питьевого режима - Оценка обеспечения охраны жизни и здоровья детей - Организация питания	старшая медсестра старший воспитатель	09.06. 14.07. 19.08.
3.2.	Контроль руководителя (производственный контроль) - Безопасность оборудования в группе и на участках. - Проверка наличия и сохранности выносного материала - Состояние территории детского сада	заведующий	02.06. 03.07. 18.08.
4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)			
4.1.	Оформление информационного уголка для родителей на летний период.	старший воспитатель	02.06.
4.2.	Консультации: «Безопасность ребенка в летний период» «Воспитываем грамотного пешехода» «Организация детского творчества летом» «Закаливание дошкольников. Традиционные и нетрадиционные методы закаливания»	педагоги	05.06. 10.06. 18.06. 20.06.
5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО ШКОЛОЙ И СОЦИУМОМ			

5.1.	Экскурсия в школу в летний лагерь	воспитатели	15.06.
6. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
6.1.	Покраска, косметический ремонт в группах и коридорах	заведующий завхоз	по согласованию
6.2.	Работа на территории, цветнике, огороде	заведующий завхоз	в течение лета
6.3.	Благоустройство территории	заведующий завхоз	июнь, июль
6.4.	Решение текущих административно- хозяйственных вопросов.	заведующий завхоз	в течение лета
Участие в акции по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма «Внимание-дети!» (в течение года)			